


ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОУ СШ № 30
протокол № 21 от 24.03.2022

Утверждаю
Директор МОУ СШ № 30

Н.В.Донцова
Приказ № 48 от 24.03.2022

ПРАВИЛА приема граждан
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 30 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. Настоящие правила приема граждан (далее Правила приема) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Школа) регламентирует правила приема граждан в Школу в части, не урегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами, порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, Уставом Школы, изменениями внесенными в Федеральный закон № 411-ФЗ в ст. 67 Федерального закона об образовании и в ст. 54 семейного Кодекса РФ от 02.12.2019 года, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
2. Правила приема обеспечивают прием в Школу граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые проживают на территории муниципального образования городской округ город-герой Волгоград, закрепленной администрацией Волгограда за Школой (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования соответствующего уровня (далее – закрепленные лица).

На официальном сайте МОУ СШ № 30 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде в Школе размещается информация:

- о закреплении МОУ СШ № 30 за соответственно конкретными территориями муниципального района, (муниципального округа, городского округа) в течении 10 календарных дней с момента издания не позднее 15 марта текущего года Постановления администрации Волгограда «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями округа город-герой Волгоград» (далее Постановление);
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений в первый класс МОУ СШ № 30 для граждан, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих право на преимущественное, внеочередное и первоочередное предоставление мест, начинается **1 апреля** и завершается **30 июня** текущего года.

Директор МОУ СШ № 30 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест Школе в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории МОУ СШ № 30 и детей, имеющих право на преимущественное, внеочередное и первоочередное предоставление мест в Школе, администрация школы осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

Прием в МОУ СШ № 30 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной за Школой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на преимущественное внеочередное, первоочередное предоставление места в учреждении на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации:

3.1. дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей,

3.2. по месту жительства независимо от формы собственности дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции".

3.3. дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

3.4. дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»,

3.5. дети медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи в соответствии с Перечнем поручений по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения, утвержденными Президентом Российской Федерации: 02.09.2019 № ПР-1755, статьей 13 Закона Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области,

3.6. имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школу дети, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра.

4. В приеме в школу для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее - Краснооктябрьское ТУ ДОАВ).

5. Прием закреплённых лиц в Школу для получения начального общего и основного общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов допускается организация индивидуального отбора в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

6. Прием граждан в Школу на обучение осуществляется только по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка с предоставлением документов следующим способом:

- лично в МОУ СШ № 30;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством регистрации в единой информационной системе «Электронные услуги в сфере образования» на сайте <https://es.volganet.ru>.

МОУ СШ № 30 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов их оригиналов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптивной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации законными представителями ребенка являются родители, усыновители, а также опекуны (попечители). Прием заявлений для зачисления в Школу от иных лиц не допускается.

8. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего образования, осуществляется свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации (ч. 6 ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации с учетом дополнений, внесенных Федеральным законом от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

9. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя/ей) (законного(ых) представителя/ей)

ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка па обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права па изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается МОУ СШ № 30 на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Для приема родитель (и) (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ СШ № 30, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема па обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного

приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (для указанных в п.3 настоящих Правил);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МОУ СШ № 30 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. В первые классы принимаются дети по достижении им возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

11. По заявлению родителей (законных представителей) детей Краснооктябрьское ТУ ДОАВ согласовывает ходатайство о приеме в Школу на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

12. Для организации приема детей в первые классы приказом директора:

- утверждается комиссия, в состав которой входят члены администрации, педагоги и родители, в целях контроля за соблюдением норм законодательства по приему детей на обучение в Школу по общеобразовательным программам начального общего образования;
- устанавливаются и утверждается график приема документов;

13. Заявления и другие документы, предоставленные родителями (законными представителями) при приеме в Школу, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме обучающихся в 1 класс МОУ СШ № 30.

14. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая следующую информацию: регистрационный индивидуальный номер заявления о приеме документов на обучение в Школу, перечень представленных документов, сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны, ссылка на официальный сайт Школы, Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных

данных.

15. Директор МОУ СШ № 30 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 настоящих Правил.

Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы, а также на официальном сайте Школы в сети Интернет в день их издания.

16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

17. По окончании приема и зачисления детей в первые классы в срок до 31 августа текущего года приказом директора Школы комплектуются классы и назначаются классные руководители по их личному заявлению.

18. Правила действуют до 01 марта 2026 года.

Разработчик:

ответственная по УВР  Обухова Н.В.