

ПРИНЯТО на
Совете МОУ СШ № 30
Протокол № 3 от 8.12.2017

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ СШ № 30
Н.В. Донцова
Приказ № 264 от «8» 12 2017

Положение о лагере с дневным пребыванием МОУ СШ № 30.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием МОУ СШ № 30.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков» (СанПиН 2.4.22842-11), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.03.2011 № 22, приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656 «Примерное положение о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)», Уставом МОУ СШ № 30.
- 1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма организации и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, реализация дополнительных общеразвивающих программ и организация их питания, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

2. Основные задачи.

- 2.1 Выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- 2.2 социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- 2.3 создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

3. Организация и управление. Деятельность.

- 3.1. Лагерь создается на стационарной базе МОУ СШ № 30.
- 3.2. Летний лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 3.3. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.
- 3.4. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.
- 3.5. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

- 3.6. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье).
- 3.7. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.
- 3.8. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей "группы риска", состоящих на внутришкольном учете и детей начальных классов.
- 3.9. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 3.10. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МОУ СШ № 30.
- 3.11. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.12. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
- 3.13. Лагерь функционирует в период каникул по сменам.
- 3.14. Питание (2 – 3 – разовое) детей организуется в столовой образовательного учреждения при МОУ СШ № 98.
- 3.15. Общее руководство лагеря осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом директора МОУ СШ № 30.
- 3.16. Руководитель лагеря:
 - утверждает штатное расписание;
 - издает приказы, распоряжения;
 - разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
 - проводит инструктаж с персоналом по охране труда, профилактике травматизма;
 - составляет график выхода на работу персонала;
 - обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
 - ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.
- 3.17. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).
- 3.18. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
- 3.19. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.
- 3.20. В школьном лагере осуществляется оказание медицинской помощи детям в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Функции лагеря:

- 4.1. Организует полноценное питание детей;
- 4.2. Осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- 4.3. Развивает творческий потенциал и всестороннее развивает способности у детей;
- 4.4. Осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- 4.5. Осуществляет деятельность, направленную на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- 4.6. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- 4.7. Организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- 4.8. Осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

5. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь.

Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- 5.1. на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- 5.2. на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- 5.3. на участие в самоуправлении лагеря

Учащиеся летнего лагеря обязаны:

- 5.4. выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- 5.5. бережно относиться к используемому имуществу;
- 5.6. выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

- 6.1. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам (СанПиН 2.4.2.2842-11), требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
- 6.2. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 6.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по охране труда для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.
- 6.4. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя или директора лагеря.
- 6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 6.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.
- 6.7. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания.

7. Порядок финансирования.

- 7.1 Основным источником финансирования лагеря являются средства:
 - бюджета;
 - регионального отделения фонда социального страхования;
 - средства родителей;
 - добровольные пожертвования;
 - иные источники, не запрещенные законом.
- 7.2 Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.
- 7.3 Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.
- 7.4 По уважительной причине может осуществляться возврат родительской платы за путевку на ребенка, не посещавшего лагерь с дневным пребыванием в течении смены. Возврат осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) в конце смены.

8. Ответственность.

Администрации и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

Положение действует до момента внесения в него дополнений и изменений.

Положение разработала

Попова И.Ю. Попова